|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  *(реквизиты распоряжения контрольного органа)* |

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю**

**в сфере благоустройства на 2024 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – программа профилактики), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля*,* описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Объектами при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства являются физические и юридические лица*.*

Общее количество объектов контроля – 5, среди них имеющие категории риска [[1]](#footnote-1):

высокий риск – \_\_\_\_\_ (\_0 %);

значительный риск – \_\_\_\_\_ (\_0\_ %);

средний риск – \_\_\_\_\_ (\_0\_\_ %);

умеренный риск – \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_0 %);

низкий риск – \_\_\_\_\_\_\_ (\_100 %).

Главной задачей при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства является переориентация контрольной деятельности на объекты риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройствавыполнен на основании данных 2022года и истекший период 2023 года[[2]](#footnote-2).

*Можно привести статистические данные:*

*о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях;*

*о выявленных нарушениях (в том числе указать наиболее рисковые);*

*о выданных предписаниях и об их исполнении;*

*о ведении административного производства.*

*При этом данные можно разбить по годам.*

*Следует проанализировать динамику изменения показателей.*

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований администрацией сельского поселения «Верхнеустькулойское» осуществлялись мероприятия по профилактике нарушений в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год.

*Далее необходимо указать какие профилактические мероприятия были проведены.*

*Например:*

В целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрацией сельского поселения «Верхнеустькулойское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, и т.д.

*Например:*

Разъяснительная работа проводилась также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений.

*Например:*

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ежемесячно проводились совещания с руководителями управляющих компаний, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, по завершению совещаний обеспечено вручение раздаточного материала участникам.

*Например:*

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи и различных мессенджеров (совместные чаты с представителями юридических лиц).

Проведенная (*министерством/агентством/инспекцией/местной администрацией)* в 2022 – 2023 годах работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований. Так, в 2022 году выявлено\_\_\_\_ нарушений, в 2023 – \_\_\_\_ нарушений.[[3]](#footnote-3)

Для устранения указанных рисков деятельность (*министерством/агентством/инспекцией/местной администрацией)*   
в 2024 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Цель программы профилактики:

*Цель программы – определенная характеристика результата, который предполагается получить, в том числе на основании утвержденных ключевых показателей результативности органа контроля (надзора).*

*В качестве конкретных целей могут быть указаны:*

*а) достижение целевых значений одного или нескольких показателей результативности органа контроля (надзора);*

*б) снижение доли одного или нескольких типовых нарушений обязательных требований, наиболее негативно влияющих на состояние охраняемых законом ценностей;*

*в) снижение доли субъектов, в отношении которых при проведении мероприятий по контролю (надзору) были выявлены один или несколько составов административных правонарушений, наиболее негативно влияющих на состояние охраняемых законом ценностей;*

*г) снижение количества неустраненных нарушений обязательных требований, указанных в предписаниях об устранении выявленных нарушениях;*

*д) достижение конкретных значений одного или нескольких показателей специальных мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.*

2. Задачи программы профилактики:

*В качестве задач программы могут быть указаны:*

*выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований и причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;*

*устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований и причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;*

*установление зависимости между характеристиками (видами, формами, продолжительностью, периодичностью) профилактических мероприятий и особенностями деятельности подконтрольных (поднадзорных) субъектов, или используемых ими производственных объектов, или присвоенными указанным субъектам (объектам) категориями риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;*

*разработка методик расчета, поиск источников и сбор данных, необходимых для определения размера вреда (ущерба), причиненного охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований, уточнения критериев отнесения деятельности подконтрольных (поднадзорных) субъектов или используемых ими производственных объектов к категориям риска и организации профилактической работы органа;*

*повышение квалификации инспекторского состава органа контроля (надзора) по вопросам осуществления государственного контроля (надзора);*

*укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.*

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

*В данном разделе указываются все виды профилактических мероприятий, указанные в Положении о виде контроля, сроки (периодичность) их проведения. Для каждого профилактического мероприятия определяются подразделения и (или) должностные лица контрольного (надзорного) органа, ответственные за их реализацию.*

*Например:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок (периодичность) проведения | Структурное подразделение (должностное лицо), ответственное за реализацию |
| 1. Информирование | | |
| 1.1. Актуализация и размещение на сайте актуальной редакции перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования | в течение 10 календарных дней со дня актуализации | *указать структурное подразделение (должностное лицо) органа контроля* |
| 1.2. Актуализация и размещение на сайте актуальной редакции проверочных листов | в течение трех календарных дней со дня изменения формы проверочного листа | *указать структурное подразделение (должностное лицо) органа контроля* |
| 1.3. Актуализация и размещение на сайте актуальной редакции руководства по соблюдению обязательных требований | в течение 10 календарных дней со дня утверждения | *указать структурное подразделение (должностное лицо) органа контроля* |
| 1.4. |  |  |
| 1.5. |  |  |
| 2. Консультирование | | |
| 2.1. |  |  |
| 2.2. |  |  |
| 3. Обобщение правоприменительной практики | указать срок в соответствии с Положением о виде контроля | *указать структурное подразделение (должностное лицо) органа контроля* |
| 4. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | по мере поступления соответствующей информации | *указать структурное подразделение (должностное лицо) органа контроля* |
| 5. Обязательный профилактический визит в отношении:  \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_ | I квартал 2024 года  (или указать месяц 2024 года)  IV квартал 2024 года  (или указать месяц 2024 года) | *указать структурное подразделение (должностное лицо) органа контроля* |

*либо*

1. В соответствии с Положением о виде контроля, утвержденном …….., проводятся следующие профилактические мероприятия [[4]](#footnote-4):

а) информирование;

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережения;

г) консультирование;

д) профилактический визит;

е) меры стимулирования добросовестности;

ж) самообследование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

*либо*

График проведения профилактических визитов утверждается ежеквартально (ежемесячно, либо раз в полугодие, либо еженедельно, либо иной период) и указать кем (например: министром, заместителем министра – начальником управления, руководителем агентства, инспекции, главой и т.д.).

***Рекомендуем*** *в программе профилактики указывать такую формулировку, а график проведения профилактических визитов утверждать отдельно для оперативного внесения изменений в него при необходимости   
по следующим причинам.*

*При применении* ***профилактических визитов*** *в программе профилактики указываются периоды (месяц, квартал), в которых подлежат проведению обязательные профилактические визиты.*

*В случае принятия решения о проведении* ***профилактического визита по заявлению контролируемого лица*** *после согласования даты его проведения орган контроля должен включить данный профилактический визит   
в программу профилактики рисков.*

***Особенности проведения профилактических визитов****, связанные   
с ограничениями проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий до 2030 года:*

*1. В соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации   
и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» до 2030 года плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только в отношении объектов контроля, отнесенных   
к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, опасным производственным объектам II класса опасности, гидротехническим сооружениям II класса. При этом контролируемое лицо, в отношении которого запланировано проведение контрольного (надзорного) мероприятия вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с просьбой о проведении профилактического визита.*

*2. В планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий до 2030 года не включаются плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении государственных и муниципальных учреждений дошкольного   
и начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, объекты контроля которых отнесены к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, а в отношении таких учреждений может проводиться профилактический визит.*

*При применении* ***консультирования*** *в программе профилактики указываются установленные положением о виде контроля способы консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи,   
на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия), которые в обязательном порядке применяются контрольным (надзорным) органом в период действия программы профилактики, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование.*

*При применении* ***обобщения правоприменительной практики*** *в программе профилактики указываются установленные положением о виде контроля сроки подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике.*

*При применении* ***самообследования*** *в программе профилактики указываются способы самообследования в автоматизированном режиме, применяемые в период действия программы профилактики.*

*При применении* ***мер стимулирования добросовестности*** *в программе профилактики указываются установленные положением о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц.*

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

*В разделе дается описание поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации программы, включая   
как непосредственные результаты (реализованные мероприятия и их итоги), так и конечные результаты (социальный и экономический эффект   
от реализованных мероприятий).*

*В разделе описывается система показателей для измерения результатов реализации программы (индикаторы экономической и социальной эффективности) и целевых значений каждого из таких показателей, необходимых и достаточных для предварительной (на этапе подготовки), текущей (на этапе реализации) и завершающей (после завершения программы или ее этапа) оценки программы.*

*Пример показателей по профилактическим мероприятиям:*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Величина |
| 1. Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. Выполнение запланированных мероприятий | 100 % от запланированных |
| *3. Снижение доли какого-либо нарушения в расчете на одно контрольное мероприятие/одно контролируемое лицо* | *Указать величину* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Категории риска устанавливаются положением о виде контроля. Если имеются затруднения в указании данных сведений, то их можно не указывать. Кроме того, если система управления рисками в не применяется (для муниципального контроля), то указанные сведения не указываются. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается период анализа в зависимости от наличия информации – 2022, 2023 годы или больший период. [↑](#footnote-ref-2)
3. При наличии информации. [↑](#footnote-ref-3)
4. Перечень профилактических мероприятий указывается в соответствии с положением о виде контроля. [↑](#footnote-ref-4)